

# Конкурс программ, кейсов, практик проектной работы “РЕАКТОР. ПРО”

## ПОЛОЖЕНИЕ

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о конкурсе проектов “Реактор. Про” (далее – Положение, Конкурс) определяет цели и задачи Конкурса, порядок его организации, проведения, подведения итогов и награждения участников.

1.2. Организаторами Конкурса является Фонд “Инновации. Образование. Культура”.

1.3. **Цель конкурса** – формирование единого методического пространства профессионального сообщества, заинтересованного в продвижении проектного метода и проектных технологий.

#### **Задачи:**

- популяризация современных проектных технологий и практик, используемых для реализации инновационных идей, решения актуальных научных, технических, инженерных задач, работе над творческими и социальными проектами;
- бенчмаркинг, выявление, экспертиза, обобщение и распространение лучших программ и методических кейсов проектной работы, поддержка актуальных проектных инициатив, поиск и масштабирование проектов;
- формирование общедоступной базы тем проектов (кейсов) от бизнеса и науки для стимулирования научно-исследовательской, изобретательской, творческой и предпринимательской инициативы молодежи;
- профессиональная мотивация организаций и учреждений, педагогов и экспертов, занимающихся разработкой и реализацией актуальных моделей проектной работы;
- поддержка эффективного партнерства образовательных организаций и бизнеса;
- формирование экспертного сообщества, заинтересованного в расширении проектной инфраструктуры, поддержке молодежных проектов и пр.

### 2. Номинации

2.1. Предмет и содержание конкурса “Реактор. Про” - смотр кейсов (методических, практических, бизнес) по проектной работе.

Методический кейс - комплекс образовательных и оценочных средств, используемых для оптимального достижения планируемых результатов обучения проектным инструментам и технологиям. В состав кейса могут входить:

- характеристика проблемной ситуации;
- примеры решения аналогичных задач;
- описание проектных методов и технологий;
- оценочные шкалы;
- презентация;
- дополнительные материалы (тексты, фото, видео, чертежи, схемы, диаграммы и пр.)
- глоссарий;
- список рекомендуемой литературы.

2.2. На конкурс принимаются кейсы, представленные в тематических направлениях (номинациях), соответствующих характеристике проектов по доминирующей деятельности:

- Исследовательский проект (естественные науки, гуманитарные науки, общественные науки): формирование гипотезы, ее доказательство или опровержение, генерация нового знания;
- Практико-ориентированный проект: решение практических задач, работа с запросами заказчика, разработка прикладного инженерного или программного (цифрового) продукта;
- Информационный (медиа) проект: сбор и представление информации о каком-либо объекте или явлении;
- Творческий проект: привлечение общественного внимания к актуальным задачам через использование средств культуры и искусства;
- Социальный проект: решение востребованных общественных вопросов в контексте благотворительности, социальной акции, волонтерства и пр.;
- Организационный проект: формирование новых практик или структур управления и бизнеса, предпринимательство.

2.3. Проект может быть зафиксирован только в одной номинации. При несоответствии проекта критериям номинации и названию Организаторы имеют право перенести работу в другую номинацию или отказать в регистрации работы в качестве заявки.

### 3. Участники

3.1. Участниками конкурса могут стать педагоги образовательных организаций различного уровня (школы, колледжи, вузы), представители центров дополнительного образования детей и молодежи, самостоятельные авторы и авторские коллективы, методисты, разработчики программ проектной деятельности.

Работа может быть выполнена как индивидуально, так и в составе авторского коллектива (команды).

3.2. Принимая участие в мероприятии и связанных с ними очных и дистанционных акциях, авторы проектов и практик соглашаются с правилами проведения конкурса, изложенными в Положении.

3.3. Заявку-проектную идею на участие подает лидер команды (автор и идейный вдохновитель проекта), при этом к процессу реализации проекта могут привлекаться другие члены команды в качестве исполнителей.

### 4. Порядок выдвижения работ

4.1. Методическое, консультационное и информационное сопровождение проектов участников осуществляется в дистанционном формате Проектным движением “Реактор” через сервисы цифровой платформы “Реактор” (<http://reactor.su>).

5.2. Для участия в конкурсе в период, определенный основным этапом, необходимо:

- зарегистрироваться в цифровой платформе “Реактор” (<http://reactor.su>);
- сформировать электронный паспорт проекта, представить результаты в блоках “Описание”, “Обложка”, “Галерея”, “Файлы”, “План”;
- прикрепить заявку к странице мероприятия: Конкурс **“РЕАКТОР. ПРО”** ()

4.3. Работы предоставляются в электронном виде. В зависимости типа файлов работ предъявляются требования к расширениям или способу представления:

- графические файлы (фото, картинки и т.п.) - jpg, jpeg, png;
- текстовые файлы - doc, docx, pdf;
- видео файлы - mp4, avi, mov объемом не более 20 Мб, ссылка на видео с открытого канала на платформах: Youtube, RuTube, VK Video или ссылка на файл, размещенный в облачном хранилище, продолжительностью не более 6 мин.;
- аудиофайлы - mp4, не более 20 Мб;
- презентация - pdf не более 10 Мб.

4.4. Участники гарантируют, что представляемые ими проекты являются оригинальными, и участники являются их непосредственными авторами. Плагиат, полное или частичное копирование работ других авторов, не допускаются (за исключением случаев цитирования произведений в допустимых законодательством об авторском праве пределах), и могут стать основанием для отказа в участии в конкурсе.

4.5. Проект представляется участником конкурсе и его проектной командой только один раз.

4.6 К участию в конкурсе не допускаются работы, в которых использованы: ненормативная лексика, плагиат, агрессивные высказывания, ведущие к разжиганию межнациональной или межконфессиональной вражды, использованы высказывания, преследующие политические интересы, призывающие к насилию, пропаганде наркотиков, содержащие рекламу. Организаторы конкурса оставляют за собой право отказать в принятии работы, противоречащей условиям на любом этапе.

4.7. Заявив работу на конкурс и оформив паспорт проекта в цифровой платформе “Реактор” (<http://reactor.su>), автор проекта, члены проектной команды выражают свое согласие с публикацией работы на ресурсах Организатора (сайты и социальные сети), включая право на публичный показ. Участие в конкурсе автоматически подразумевает ознакомление и полное согласие Участников с условиями настоящего Положения.

4.8. Имена, фамилии, фото- и видеоматериалы с изображением участников, связанные с участием в конкурсе, а также интервью и иные материалы о них могут быть использованы Организатором для выполнения внутренних обязательств по проведению мероприятия в любых целях, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

4.9 Участник может обращаться за консультациями, разъяснениями и технической поддержкой по вопросам, связанными с участием в конкурсе, используя электронную почту: [info@reactor.su](mailto:info@reactor.su) или направлять вопросы через форму “Обратная связь” (<https://reactor.su/faq>).

## 5. Регламент

5.1. Смотр проводится ежегодно и включает несколько этапов:

- **Основной:** регистрация участников в цифровой платформе “Реактор” (<http://reactor.su>), оформление заявок участников, формирование паспорта проекта с описанием кейса.
- **Экспертный:** дистанционная экспертная оценка проектов и формирование рейтинга.
- **Очный:** экспертная питч-сессия, выбор призеров, награждение.

5.2. Сроки проведения конкурса устанавливаются Организатором.

В 2024 - 2025 гг. определен следующий график конкурса:

- **Основной этап:** 7 октября - 27 апреля;

- **Экспертный:** 28 апреля - 18 мая;
- **Очный:** май - июнь.

5.3. Во время проведения основного этапа конкурса проводится предварительная модерация проектов и практик, представленных на странице мероприятия в цифровой платформе “Реактор”, то есть осуществляется их проверка на соответствие Положению (выбор номинации, завершенность проекта, дублирование идеи проекта или практики, плагиат и пр.). По результатам модерации формируется перечень работ, допущенных до следующих этапов.

5.4. Для дистанционного и очного оценивания работ, представленных на Конкурсе, создается жюри. **Жюри** - эксперты из числа специалистов в области науки и техники, молодежной политики, научно-исследовательской, инженерной и проектной деятельности, предпринимательству, психолого-педагогическому сопровождению профессионального самоопределения и профессиональной ориентации молодежи, представителей образовательных организаций различного уровня, студентов, аспирантов, педагогов общеобразовательных организаций, а также других организаций, занимающихся работой с детьми и молодежью.

5.5. Оценивание конкурсных работ участников на экспертном и очном этапах проходит в соответствии со специально выделенными критериями.

Критерии оценки:

- креативность и новизна;
- актуальность (степень важности представленных материалов для настоящего времени);
- целостность, логичность, полнота изложения (определяется последовательность, структурное изложение, полнота содержания представленных материалов);
- методическая обоснованность (в соответствии с общедидактическими и общеметодическими принципами, методами, возрастными и иными особенностями детей и подростков);
- масштабируемость (возможность использования прекутиви в реальной деятельности при организации проектной работы с молодежью).

5.6. Члены жюри оценивают проекты, распределяют призовые места по номинациям и категориям, определяют победителей. По решению Жюри могут присуждаться несколько первых, вторых и третьих мест. Жюри имеет право не присуждать призовые места в какой-либо номинации, если конкурсные работы не соответствуют критериям оценки и статусу победителя, а также устанавливать специальные номинации. При несоответствии работы Конкурса Жюри имеет право перенести конкурсную работу в другую номинацию.

5.7. В рамках экспертного этапа члены жюри дистанционно оценивают работы в электронной системе “Реактор”. По результатам заочного оценивания формируется общий рейтинг конкурсных работ.

5.8. Конкурсные заявки - кейсы, получившие наибольшее количество баллов и занявшие верхние места в общем рейтинге работ, приглашаются на очные мероприятия: экспертные сессии, встречи авторов с экспертами и партнерами Конкурса. В рамках очного этапа могут быть организованы специальные презентации лучших из представленных проектов (питч-сессии для экспертов, членов жюри и партнеров). Проект всегда представляет автор/лидер проекта, по окончании презентации допускаются вопросы членов жюри и экспертов. Итогом очных защит может стать награждение проекта / проектов специальными призами, установленными членами жюри или определенные партнерами Конкурса.

## **6. Награждение победителей**

6.1. Участники, проекты которых прошли предварительную модерацию, получили экспертную оценку и вошли в общий итоговый рейтинг работ, получают электронный сертификат “Участник конкурса”.

6.2. Авторы лучших проектов в соответствии с выделенными номинациями после итоговой оценки жюри получают электронные и/или печатные сертификаты “Победителя”.

6.3. По согласованию с оргкомитетом и жюри к проведению конкурса могут допускаться партнеры, которые вправе устанавливать собственные призы и награды победителям и участникам. Конкурс программ, кейсов и практик проектной работы “Реактор. Про” открыт для различных форм партнерства; участия в проведении различных очных и дистанционных мероприятий заинтересованных лиц и организаций.

6.4. Любые расходы (включая коммуникационные или транспортные расходы), не предусмотренные настоящим Положением, участники конкурса несут самостоятельно.

## **7. Иные условия**

7.1. Во всем, что не предусмотрено настоящим Положением Организатор и Участники конкурса руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Организатор Смотра оставляет за собой право на свое усмотрение в одностороннем порядке прекратить, изменить или временно приостановить проведение конкурса, если по какой-то причине любой аспект настоящего мероприятия не может проводиться так, как это запланировано, включая любую причину, неконтролируемую Организатором, которая искажает или затрагивает исполнение, безопасность, честность, целостность или надлежащее проведение всех очных и заочных процедур.