**Памятка**

**«Как разработать школьный проект»**

**Постановка проблемы** – имеет решающее значение для выработки хорошего плана проекта. Проблема - ситуация, требующая изменения, что-то что требует внедрения, исправления, улучшения. Ограничьтесь конкретной проблемой, которую вы собираетесь решить или смягчить в указанные сроки и за те ресурсы (участники, деньги, оборудование), которые вы собираетесь привлечь в рамках своего проекта. Проблему описывайте ясно и сжато, если возможно - приведите факты, статистику, ссылки.

* **Цели и задачи** вашего проекта – разрешить обозначенную вами проблему.

*Цель* – наиболее общее утверждение того, что вы хотите достичь в результате выполнения вашего проекта. При формулировании целей чаще всего используется имя существительное (создание заповедной зоны в школе, содействие информированию, снижение энергопотребления, обучение сортировке отходов).

*Задачи* – конкретные и поддающиеся измерению результаты работы. Они отвечают на вопросы что должно быть сделано для изменения ситуации? сколько? где? для кого? когда? Задачи должны формулироваться предельно четко, чтобы, выполнив очередную, можно было легко оценить что достигнуто, какая часть проекта реализована. При формулировании задач используйте глаголы совершенного вида: “провести”, “изготовить”, “умень­шить”.

* **Механизм выполнения проекта –** те виды деятельности (методы, мероприятия), которые вы собираетесь использовать для решения поставленных задач. Из этого раздела должно стать совершенно ясно, как будет выполняться работа, какое потребуется оборудование и материалы, чем будут заниматься исполнители, как, где и какие ресурсы будут привлекаться. В этом разделе шаг за шагом должно быть описано, что будет происходить в рамках вашего проекта. Это один из самых объемных и подробных разделов заявки.

**© Кошкарёва Л.Г.**

* **Календарный план реализации проекта -** здесь необходимо представить план-график выполнения запланированных мероприятий с указанием конкретных дат и сроков, то есть описать что и когда будет происходить, кто и что будет делать.
* **Ожидаемые результаты –** очень важный раздел, в котором описываются те ожидаемые изменения в школе, окружающей среде, в обществе, в конкретной ситуации, которые произойдут в результате осуществления вашего проекта. Результаты могут быть выражены в измеряемых единицах – тираж (брошюра, листовки, плакаты), количество семинаров, количество школьников и семей, вовлеченных в действия, например, по энергосбережению, сокращение потребления энергии в школе и семье, количество собранной макулатуры и т.п. Результаты могут быть выражены в более общих категориях: как и по каким признакам вы узнаете, что ситуация действительно изменилась в лучшую сторону, насколько стабильны будут эти изменения.
* **Оценка достижения результатов проекта –** оценка позволяет оценить степень эффективности работы в целом, насколько удалось достичь поставленных целей. Оценку можно провести самостоятельно и с помощью друзей, одноклассников, учителей, родителей и т.д. Для этого проведите коллективное обсуждение результатов проекта, подготовьте творческую работу или презентацию проекта.

Полученные в ходе проекта материалы: публикации, карты, фотоальбомы, кино и видеофильмы и др. также могут использоваться для отчета по проекту.

**Бюджет проекта –** один из самых важных разделов. Бюджет – это стоимость всего проекта, расписанная по статьям расходов и учитывающая ваш добровольный вклад в проект. Все расходы должны быть обоснованы и экономичны, но достаточны для эффективного выполнения проекта. Прежде чем, вы приступите к составлению сметы, составьте перечень материальных и людских ресурсов для достижения целей проекта, узнайте стоимость оборудования и материалов.