

Цель: актуализация знаний управления проектами в контексте работы с различными видами ресурсов

Задачи:

характеристика ключевых терминов: “ресурс”, “возобновляемый ресурс”, “невозобновляемый ресурс”, “энергия”, “мощность” и т.п.

разбор различных принципов классификации ресурсов

работа с ресурсами в проектной деятельности: временные, человеческие, финансовые, материальные, интеллектуальные и пр. типы ресурсов

особенности взаимодействия в проекте в рамках управления ресурсами

Ресурсы проекта – это трудовые, технические и/или материальные единицы, используемые при выполнении задач по проекту и обеспечивающие возможность реализации всех поставленных целей проекта. Когда цель проекта определена, нужно понять, какими возможностями её достижения – т.е. ресурсами, мы располагаем.

«Ресурс» в переводе с французского (ressource) означает “источник, запас”, “вспомогательное средство”. В проектной деятельности ресурс - это количественная или качественная мера возможности выполнения какой-либо деятельности; условия, позволяющие с помощью определённых шагов, действий и преобразований получить желаемый результат.

Существуют различные типы классификации ресурсов проекта. Например,

- «Энергия»: материальные, невозобновляемые, невоспроизводимые, складываемые или накапливаемые (деньги, сырье, материалы, предметы труда, детали, топливо и пр.);
- «Мощность»: трудовые, возобновляемые, воспроизводимые, нескладываемые или ненакапливаемые (люди, проектная команда, машины, станки, оборудование).

По другой классификации ресурсы делятся на:

- Материальные: помещение, транспорт, оборудование, товары, деньги.
- Нематериальные: знания, опыт, технологии, информация, время.

Мало понимать, какие ресурсы бывают и какие нужны, нужно уметь мудро управлять ими, а для этого нужно иметь исчерпывающее представление о том, что мы можем использовать и в чем мы нуждаемся.

Конечно, можно составлять списки, но многим людям, особенно творческим, вроде нас с вами, бывает легче визуализировать информацию, собрать ее таким образом, чтобы охватывать одним взглядом. Для этого можно использовать ментальные карты.

Имея полное представление о необходимых и имеющихся ресурсах, можно управлять ими.

В зависимости от типа используемых в проекте ресурсов, используются разные подходы:

- распределение — равномерное разделение ресурса на все этапы проекта, подтверждается отчетностью;
- выравнивание — определяется дефицит или избыток в определенной области, происходит переброс ресурса на те задачи, в которых выявлен его недостаток;
- сглаживание — контроль за соблюдением регламентов, чтобы ресурс не выходил за установленный лимит;
- прогнозирование — это один из первых процессов, на нем составляют примерный план расхода ресурсов;
- планирование — конкретный подсчет ресурсов, которые будут задействованы на разных этапах проекта.

Цель: актуализация знаний управления проектами в контексте работы с различными видами ресурсов

Задачи:

характеристика ключевых терминов: “ресурс”, “возобновляемый ресурс”, “невозобновляемый ресурс”, “энергия”, “мощность” и т.п.

разбор различных принципов классификации ресурсов

работа с ресурсами в проектной деятельности: временные, человеческие, финансовые, материальные, интеллектуальные и пр. типы ресурсов

особенности взаимодействия в проекте в рамках управления ресурсами

Чтобы управлять ресурсами, необходим план.

Как создать план управления ресурсами?

Как правило, создается несколько планов под разные ресурсы. Отдельно стоит выделить план управления человеческими ресурсами проекта. В него входят члены команды, которые заняты на конкретном этапе проекта. Указывается количество сотрудников и временной период.

Ресурсный план – перечень ресурсов проекта распределенных по плану-графику проекта в зависимости от задач и используется для управления ресурсами проекта. В ресурсный план входит только те ресурсы, которыми может управлять руководитель проекта. К данным ресурсам относятся: материальный ресурс, трудовой ресурс, оборудование.

Таким же образом можно составить финансовый план и таблицы по остальным ресурсам. Они помогут руководителю следить за всеми используемыми ресурсами, а сотрудникам дадут возможность иметь актуальную информацию перед глазами.

Разработка плана включает этапы:

- Определение целей проекта. Осуществляется после первого обсуждения проекта, его концепции.
- Выявление объема работы. Это легче всего сделать, когда уже готово календарное планирование проекта.
- Определение необходимых ресурсов по каждой из задач.
- Поиск тех ресурсов, которыми уже располагает компания.
- Планирование приобретения недостающих ресурсов.

Инструменты для управления ресурсами.

Для создания плана проекта используют, например, диаграмму PERT и метод критического пути.

Цель **метода критического пути** - закончить проект своевременно. Критический путь - последовательность задач, которая влияет на весь проект. Заняться следующей задачей не получится, пока не выполнена прошлая. Для реализации нужно выполнить всю цепь задач, составляющих критический путь. Когда сроки выполнения одной из задач нарушаются, то срываются сроки и всех следующих задач. Следовательно, весь проект будет завершён позже.

Дополнительно метод помогает:

- визуализировать текущие задачи;
- распределить нагрузку по отделам или ответственным сотрудникам;
- настроить процесс документооборота между отделами на основе связей в сетевой диаграмме;
- определить критерии оценки каждой выполненной работы.

Цель: актуализация знаний управления проектами в контексте работы с различными видами ресурсов

Задачи:

характеристика ключевых терминов: “ресурс”, “возобновляемый ресурс”, “невозобновляемый ресурс”, “энергия”, “мощность” и т.п.

разбор различных принципов классификации ресурсов

работа с ресурсами в проектной деятельности: временные, человеческие, финансовые, материальные, интеллектуальные и пр. типы ресурсов

особенности взаимодействия в проекте в рамках управления ресурсами

Каких целей управление ресурсами проекта позволяет достичь:

- Полный контроль над проектом. Особенно это актуально при управлении в крупных компаниях, где одновременно ведется управление проектами разного масштаба и сложности. С помощью эффективного управления ресурсами проекта можно контролировать все этапы в реализации бизнес-планов.
- Сокращение рисков. Грамотно распределяя и планируя ресурсы в проекте, можно предупредить проблемы в управлении проектом еще до их появления.
- Предупреждение выгорания. С помощью управления ресурсами и благодаря четкому планированию можно более эффективно распределять нагрузку между всеми участниками проекта.
- Оценка окупаемости инвестиций. Управление ресурсами и планирование позволяет иметь четкое представление о том, какие материалы понадобятся для ведения и завершения проекта, что позволит заранее оценить рентабельность инвестиций.
- Прозрачность процессов. При управлении ресурсами повышается доверие клиентов, а также улучшается коммуникация между департаментами внутри компании, что позволяет сделать управление проектами более эффективным.
- Оценка эффективности. Анализируя результаты проекта, в ходе управления ресурсами, можно отследить то, насколько эффективно работает команда. Такой подход к управлению проектами поможет в составлении более точных прогнозов на будущее.

Один из главных условий успешного управления проектами — наличие достаточного количества необходимого оснащения и материальной базы. Важным условием для эффективного управления является наличие предварительно подготовленного плана.

План — это не строгая инструкция, в него можно и нужно вносить изменения. Поэтому необходим регулярный контроль за ходом выполнения работ.